CODI ÈTIC

Juliol 2025

Índex

1. INTRODUCCIÓ 3
2. MISSIÓ DE SOC MOBILITAT ..... **Error! No s'ha definit el marcador.**
3. OBJECTE DEL CODI ÈTIC ..... **Error! No s'ha definit el marcador.**
4. ÀMBIT D'APLICACIÓ ..... **Error! No s'ha definit el marcador.**
5. ELS NOSTRES PRINCIPIS I VALORS ..... **Error! No s'ha definit el marcador.**
5.1. Principis d'actuació ..... **Error! No s'ha definit el marcador.**
5.2. Valors d'actuació ..... **Error! No s'ha definit el marcador.**
6. PAUTES DE CONDUCTA 5
6.1. Relacions amb els membres de SOC MOBILITAT**Error! No s'ha definit el marcador.**
6.2. Relacions amb tercers ..... **Error! No s'ha definit el marcador.**
6.3. Política de prevenció de riscos i salut laboral 7
6.4. Compromís mediambiental ..... **Error! No s'ha definit el marcador.**
6.5. Conflictes d'interès ..... **Error! No s'ha definit el marcador.**
6.6. Gestió de la informació ..... **Error! No s'ha definit el marcador.**
6.7. Propietat i mitjans de SOC MOBILITAT 9
7. ACCEPTACIÓ I COMPLIMENT DEL CODI ÈTIC 10
8. COMITÈ DE COMPLIANCE 10
9. CANAL ÈTIC 11
10. INVESTIGACIONS INTERNES ..... **Error! No s'ha definit el marcador.**
11. INCOMPLIMENT DEL CODI ÈTIC 12
12. ENTRADA EN VIGOR ..... **Error! No s'ha definit el marcador.**

1. INTRODUCCIÓ

La tecnologia i la senzillesa són dos dels trets característics del concepte de transport que promovem a **SOCIETAT CATALANA PER LA MOBILITAT S.A**. (d'ara endavant, **SOC MOBILITAT** o la Companyia, indistintament).

En aquest sentit, des de **SOC MOBILITAT** apostem pel desenvolupament tecnològic del transport públic a Catalunya que faci la vida més fàcil als seus usuaris.

La implementació de la targeta T-Mobilitat i el seu sistema de pagament sense contacte posa de manifest aquesta aposta, fomentant un transport públic més accessible per a tothom.

A **SOC MOBILITAT** no només promovem la innovació tecnològica en el sistema de transport públic, sinó també el nostre objectiu d'una actuació íntegra i compromesa amb el compliment ètic i normatiu en el desenvolupament de les nostres activitats.

Així, amb aquest Codi Ètic, volem fer un pas més a l'hora d'assumir la nostra responsabilitat amb la societat, tant a nivell local com global.

.

2. MISSIÓ DE SOC MOBILITAT

El nostre projecte principal i la raó per la qual treballem cada dia a **SOC MOBILITAT** — la innovació i el desenvolupament de la tecnologia en el servei de pagament del transport públic— va més enllà de ser un simple producte, ja que, des de la nostra visió, constitueix un assumpte d'interès públic.

- En l'assoliment d'aquest objectiu:
- Actuem amb responsabilitat en benefici de l'Administració Pública, dels nostres clients-usuaris i dels membres que integren la Companyia.
- Considerem essencial el respecte i el compliment dels convenis internacionals, la normativa legal que ens és aplicable i la normativa interna de la Companyia per a una activitat econòmica sostenible i exitosa.
- Actuem d'acord amb els nostres compromisos assumits.
- Som responsables i conseqüents amb les nostres accions.

A **SOC MOBILITAT** concebem aquest Codi Ètic com la guia per a tots els que treballem a la Companyia i per als tercers amb qui ens relacionem, ja que resumeix els nostres valors i principis fonamentals, la nostra cultura corporativa, i ens ajuda a resoldre els reptes ètics i de compliment que es presenten en les nostres activitats diàries.

3. OBJECTE DEL CODI ÈTIC

Mitjançant aquest Codi Ètic, des de **SOC MOBILITAT** expressem la nostra voluntat i compromís de fer les coses bé, sent una eina de gran valor per ajudar-nos a prendre les decisions empresarials correctes.

D'aquesta manera, el nostre Codi Ètic constitueix el punt de partida sobre el qual construir la nostra cultura d'integritat, transparència i rendició de comptes, una cultura que és responsabilitat de tots els membres de S**OC MOBILITAT.**

Creiem fermament que cadascun de nosaltres ha de mantenir els estàndards més alts de comportament i actuar correctament, fins i tot quan altres no ho fan. Aquesta manera d'entendre el nostre projecte empresarial beneficia tant la pròpia Companyia com els nostres col·laboradors, proveïdors i usuaris.

A més, **SOC MOBILITAT** es compromet amb la protecció i la defensa dels Drets Humans segons estableix les Nacions Unides, reafirmant el seu compromís amb el desè principi del Pacte Mundial: ***"Les empreses han de treballar contra la corrupció en totes les seves formes, incloses l'extorsió i el suborn."***

4. ÀMBIT D'APLICACIÓ

El Codi Ètic de **SOC MOBILITAT** s'adreça a tots i cadascun dels seus membres, amb independència del seu càrrec, posició o lloc on desenvolupin la seva activitat.

Les pautes de conducta d'aquest Codi constitueixen directrius d'obligat compliment per a tots els membres de la Companyia i, per tant, ens vinculen a tots per igual.

Els màxims responsables de **SOC MOBILITAT** es comprometen a proporcionar els mitjans necessaris per difondre, promoure i incentivar els principis i valors de la Companyia i garantir el compliment de les pautes de conducta establertes, així com informar els tercers (proveïdors, col·laboradors i contraparts) de l'existència i contingut del Codi, que, en la mesura del possible, també els serà aplicable.

Aquests responsables han de donar exemple amb el seu comportament i establir un nivell alt d'exigència en el compliment del Codi.

Tot i que el Codi no contempla totes les situacions possibles, estableix pautes generals que orienten la conducta professional. És fonamental que els membres i tercers tinguin la confiança per comunicar dubtes, irregularitats o incompliments a través del **Canal Ètic de SOC MOBILITAT.**

5. ELS NOSTRES PRINCIPIS I VALORS

5.1. Principis d'actuació

Els nostres principis d'actuació són la nostra raó de ser principal. Ens guien en el camí, ens centren i ens dirigeixen a tots cap a un mateix objectiu. Per això, i tenint en compte la importància de la tecnologia en la nostra activitat empresarial, considerem fonamental disposar d'un sistema interoperable global que ens permeti oferir un sistema de bitlletatge electrònic sense contacte fiable, transparent, segur i independent.

A aquests efectes, el nostre sistema de bitlletatge contactless es basa en cinc pilars o principis tecnològics:

- **Interoperabilitat:** entesa des d'un punt de vista tècnic com la capacitat del hardware i del software per intercanviar i utilitzar informació, garantint la comunicació efectiva entre equips i implementacions tecnològiques diverses.

- **Estandardització:** l'estandardització és la base per al desenvolupament i implementació de la interoperabilitat tècnica del sistema interoperable global, especificant de manera obligatòria i oberta allò que no estigui cobert pels estàndards internacionals existents en el moment del desenvolupament del projecte tecnològic.

- **Escalabilitat o portabilitat:** volem desenvolupar un projecte que pugui créixer i millorar, basat en una organització modular portable com a garantia d'evolució tècnica del sistema tarifari integrat.

- **Independència tecnològica:** respecte a qualsevol actor que participi en el sistema interoperable global.

- **Neutralitat tecnològica:** amb un veritable principi de neutralitat tecnològica que asseguri l'adaptabilitat al progrés tecnològic de manera general, fomentant la innovació, el coneixement i la propietat intel·lectual.

5.2. Valors d'actuació

Els nostres valors són els següents:

- **Compromís amb el client-usuari:** els nostres clients-usuaris són al centre de les nostres decisions, amb l'objectiu d'oferir-los solucions eficaces i pràctiques, i garantir-los una experiència de servei transparent, accessible i alineada amb les seves expectatives i drets.

- **Professionalitat i rigor:** promovem una actuació tècnica competent amb responsabilitat i precisió, mantenint alts estàndards de qualitat en cada procés, respectant la normativa aplicable i incloent bones pràctiques de gestió i control.
- **Innovació:** apostem per la millora contínua i la transformació digital com a motors estratègics. Fomentem la creativitat, el pensament disruptiu i l'ús ètic de la tecnologia per optimitzar el servei de transport públic.
- **Lideratge:** exercim una influència positiva en el nostre entorn, promovent l'excel·lència, la col·laboració i el sentit de propòsit. Prenem decisions innovadores, basades en l'anàlisi de dades, que impulsen l'impacte social i la sostenibilitat del sistema públic de transport.
- **Honestedat:** ens guiem per la integritat, la transparència i la coherència en el desenvolupament de les nostres activitats. Rebutgem qualsevol forma de corrupció, conflicte d'interès o pràctica deslleial, i actuem sempre amb rectitud.

6. PAUTES DE CONDUCTA

6.1. Relacions amb els membres de SOC MOBILITAT

D'una banda, des de la direcció de **SOC MOBILITAT** es promou el desenvolupament personal i professional de tots els seus membres. Creiem que és fonamental potenciar un clima laboral positiu en què tots els membres de la Companyia siguin tractats amb imparcialitat, respecte i dignitat. En aquesta mesura, es fomenta un estil de direcció participatiu en què es potenciï la comunicació, iniciativa i treball en equip.

Qualsevol tipus de promoció respondrà als principis de mèrit i capacitat definits en els requisits de la posició concreta, assegurant la Companyia la igualtat d'oportunitats i el foment d'una cultura corporativa basada en el mèrit.

D'altra banda, a **SOC MOBILITAT** confiem que tots els membres de la Companyia s'abstinguin de promoure o permetre qualsevol situació d'assetjament o discriminació a **SOC MOBILITAT**, en qualsevol de les seves variants.

6.2. Relacions amb tercers

Amb l'Administració Pública

En les relacions amb l'Administració Pública, tots els membres de **SOC MOBILITAT** es comprometen a respectar fidelment allò establert en la normativa legal i en la normativa interna de la pròpia Companyia. En aquest sentit, **SOC MOBILITAT** s'adhereix al principi de transparència, per la qual cosa els contactes amb els representants institucionals es duran a terme mitjançant els representants de **SOC MOBILITAT** designats a l'efecte, rendint comptes del resultat de les reunions i negociacions.

Qualsevol requeriment d'informació per part de les Autoritats i Forces i Cossos de Seguretat s'haurà de sol·licitar per escrit.

Mitjançant aquest Codi Ètic, **SOC MOBILITAT** manifesta el seu rebuig absolut a qualsevol pràctica vinculada amb la corrupció en les seves relacions amb l'Administració Pública.

Amb els proveïdors de serveis

En relació amb els nostres proveïdors de serveis, a **SOC MOBILITAT** ens basem en els principis de lleialtat, transparència i col·laboració recíproca.

Esperem també que els nostres proveïdors compleixin amb els requeriments legals aplicables que els siguin d'aplicació. Per això, s'aplicarà el procediment de diligència deguda anomenat "Conegui el Seu Client/Proveïdor" per assegurar que els tercers respectaran la normativa interna de la Companyia i la legislació aplicable. En cas que algun dels nostres proveïdors adopti comportaments no conformes amb aquest Codi Ètic, **SOC MOBILITAT** podrà adoptar les mesures oportunes i fins i tot rebutjar col·laborar en el futur amb aquest proveïdor.

Aquest Codi Ètic prohibeix que qualsevol membre de **SOC MOBILITAT** ofereixi o autoritzi l'oferta, ja sigui directa o indirecta, de qualsevol objecte de valor a qualsevol proveïdor per obtenir un avantatge indegut.

Qualsevol persona que representi **SOC MOBILITAT** en les seves relacions amb algun dels nostres proveïdors de serveis ha de complir amb la legislació aplicable i el present Codi Ètic.

Qualsevol subjecte obligat per aquest Codi Ètic que tingui coneixement de la infracció o incompliment de la legislació, tant nacional com internacional, o de la normativa interna de **SOC MOBILITAT,** haurà de comunicar-ho immediatament al Comitè de Compliance o al Compliance Officer a través del Canal Ètic.

Amb el mercat, els clients i usuaris

Des de **SOC MOBILITAT** ens comprometem amb el compliment de la normativa sobre la lliure competència, evitant qualsevol pràctica que la limiti o restringeixi.

La Companyia, i cadascun dels seus membres, vetllaran per oferir una informació veraç en les activitats de promoció de **SOC MOBILITAT,** sense permetre oferir informació falsa als nostres clients-usuaris que pugui induir-los a error.

Mitjançant aquest Codi Ètic, **SOC MOBILITAT** rebutja rotundament:

- Qualsevol tipus de publicitat enganyosa.
- Descobrir, revelar, cedir o difondre qualsevol secret d'empresa.
- Oferir, rebre, sol·licitar o acceptar un benefici o avantatge no justificats de qualsevol naturalesa en les relacions comercials.
- Emprar violència, amenaça o engany per intentar alterar els preus que haurien de competir lliurement en el mercat de productes i mercaderies.

6.3. Política de prevenció de riscos i salut en el treball

El compromís de **SOC MOBILITAT** també s'estén a vetllar per un entorn segur de treball, complint amb la normativa vigent en matèria de seguretat i salut laboral.

Per això, ens preocupem perquè tots els nostres membres estiguin formats en matèria de prevenció de riscos laborals. I, per això, portem un registre acreditatiu de la formació impartida i rebuda.

Creiem que és fonamental que cadascun de nosaltres comprengui els perills que poden aparèixer i les pràctiques de seguretat que s'han d'adoptar per desenvolupar la nostra feina a la Companyia. A més, és fonamental mantenir una actitud d'alerta en el lloc de treball i informar de qualsevol inquietud sobre seguretat al Comitè de Compliance o al Compliance Officer a través del Canal Ètic.

A aquests efectes, mitjançant aquest Codi Ètic, des de **SOC MOBILITAT** es vol manifestar que està absolutament prohibit:

- La tinença, consum, compra, venda, intent de venda, distribució o fabricació de drogues il·legals al lloc de treball, així com el consum d'alcohol, drogues il·legals i ús indegut de medicaments receptats mentre es desenvolupen activitats relacionades amb la feina.
- L'ocultació d'accidents de treball o incidents molt greus, així com la falsificació de registres de seguretat.

6.4. Compromís mediambiental

Tots els membres de **SOC MOBILITAT** respectem el medi ambient i ens comprometem a vetllar per la seva preservació. Així, tots hem de conèixer i assumir aquesta política i actuar en concordança amb els criteris de respecte i sostenibilitat, adoptant hàbits i conductes relacionades amb les bones pràctiques mediambientals.

Això suposa que tots hem de minimitzar el nostre impacte mediambiental derivat de les nostres activitats en l'ús de les instal·lacions, equips i mitjans de treball posats a la nostra disposició i procurarem un ús eficient dels mateixos. En les nostres relacions amb tercers també exigirem un respecte estricte del medi natural que ens envolta.

6.5. Conflictes d'interès

Els conflictes d'interès apareixen quan els interessos personals interfereixen de forma directa o indirecta amb els interessos de **SOC MOBILITAT**, quan els interessos personals són contraris o entren en col·lisió amb els interessos de la Companyia, interfereixen en el compliment dels nostres deures i responsabilitats professionals o ens poden involucrar a títol personal en alguna operació o decisió de la Companyia.

Per això tots els membres de **SOC MOBILITAT** hem d'abstenir-nos de representar la Companyia i intervenir o influir en la presa de decisions en qualsevol situació en què tinguem un interès personal. No obstant això, ocasionalment poden sorgir conflictes d'interès o situacions semblants. Si això arribés a ocórrer, la comunicació entre el membre que es trobi en aquesta situació i la direcció de **SOC MOBILITAT** és de summa importància, intentant resoldre l'assumpte de bona fe.

És necessari que tots els membres de **SOC MOBILITAT** siguem conscients que un potencial conflicte d'interès existeix també si l'interès en conflicte pertany a un familiar o amic nostre.

Tots els membres de **SOC MOBILITAT** tenim en compte que acceptar o donar regals pot crear la sensació d'obligatorietat. Per això, sigui quin sigui el valor de l'obsequi o atenció és necessari comunicar-ho a la direcció de **SOC MOBILITAT,** per valorar si es tracta o no d'un regal de cortesia considerat socialment adequat. Els àpats de feina d'un valor raonable no es consideren regals, però cal comunicar-los amb antelació a la Companyia i guardar la factura acreditativa del pagament realitzat.

Els membres de **SOC MOBILITAT** no podem desenvolupar altres activitats que entrin en competència amb el servei que prestem a **SOC MOBILITAT**. Així mateix, qualsevol activitat docent o literària que impliqui exposar els coneixements adquirits en aquesta Companyia s'ha de comunicar amb antelació a la direcció de **SOC MOBILITAT**.

6.6. Gestió de la informació

Tots nosaltres tenim l'obligació de protegir la informació que posseïm en relació amb **SOC MOBILITAT**. La informació és un dels nostres actius més importants, d'aquí que vetllar per ella sigui de summa importància.

Com transmetem la informació és clau per a nosaltres i per a la nostra reputació, per la qual cosa tots hem de comunicar-la de forma veraç i en cap cas es proporcionarà informació incorrecta, inexacta o incompleta que pugui induir a error a qui la rebi.

Tots els membres de la Companyia hem de guardar la més estricta confidencialitat sobre tota aquella informació reservada i delicada a la qual tinguem accés i hem de preservar-la perquè no pugui ser utilitzada de forma inadequada i abstenir-nos d'utilitzar-la indegudament en benefici propi o de tercers. Aquesta confidencialitat inclou amics i familiars.

Així mateix, respectem la informació dels nostres clients-usuaris i col·laboradors. Ens regim pels principis de confidencialitat i privadesa.

6.7. Propietat i mitjans de SOC MOBILITAT

Tots fem servir els mitjans de la Companyia en el nostre dia a dia, però quants de nosaltres ens parem a pensar en el seu valor o en la necessitat de protegir-los i preservar-los? Des de **SOC MOBILITAT** creiem que és necessari cuidar aquests mitjans i usar-los correctament.

Per això, nosaltres respectem els béns i propietats de la Companyia, tant tangibles com intangibles. Actuem per assegurar-ne el bon ús, al menor cost, prevenint qualsevol ús no autoritzat.

Els béns de **SOC MOBILITAT** inclouen des de l'edifici on treballem, equipament, eines de treball, programes informàtics, documents, know-how, dades, copyrights així com el temps que dediquem a la nostra feina.

Només fem servir els béns de **SOC MOBILITAT** per a les finalitats per a les quals s'han posat a la nostra disposició. En tot cas, hem de tenir un permís especial per a un ús fora del habitual.

Els béns com ara ordinadors, telèfons, fotocopiadores, vehicles són per desenvolupar la nostra feina.

Per tant, creiem que hem de fer un ús racional d'aquests. En cas que algun membre de **SOC MOBILITAT** no estigui segur de com s'ha de fer servir algun bé de la Companyia, ha de preguntar al seu superior.

7. ACCEPTACIÓ I CUMPLIMENT DEL CODI ÈTIC

Aquest Codi Ètic descriu els principis generals de la conducta ètica i normativament correcta per a **SOC MOBILITAT**. En cas de problemes d'interpretació del mateix, qualsevol membre de la Companyia pot contactar amb el seu superior o amb el Comitè de Compliance o el Compliance Officer a la Companyia.

Aquest Codi és d'obligat compliment per a tots els membres de **SOC MOBILITAT**. Per això, tot membre de la companyia serà informat de la seva existència i haurà de tenir accés al mateix. **SOC MOBILITAT** s'assegurarà que tots i cadascun dels seus membres hagin llegit i entès els termes d'aquest document. Els membres de la Companyia hauran de comprometre's formalment amb el compliment del Codi Ètic.

SOC MOBILITAT durà a terme la formació necessària sobre aquest Codi i els seus principis. Així mateix, controlarà que es compleixi i, per això, posarà en pràctica accions per verificar que s'està complint amb el mateix. L'incompliment d'aquest Codi Ètic podrà donar lloc a l'adopció de les pertinents accions disciplinàries, fins i tot l'acomiadament.

Per motius exposats, **SOC MOBILITAT** ha designat un Comitè de Compliance i un Compliance Officer com a òrgans encarregats de vetllar pel compliment d'aquest Codi. Entre les seves funcions estaran les següents:

- Fomentar la difusió i coneixement del Codi Ètic.
- Interpretar-lo quan sigui necessari.
- Facilitar la resolució de conflictes que puguin sorgir en l'aplicació del Codi Ètic.
- Servir de via de comunicació per a tots els membres de la Companyia i tercers en la realització de bona fe de consultes i comunicacions d'incompliment del Codi Ètic.
- Plasmar en informes de seguiment, que s'elevaran anualment a l'òrgan d'administració de **SOC MOBILITAT,** el grau de compliment del Codi Ètic.
- Elaborar propostes i recomanacions per mantenir el Codi Ètic al dia i adaptat als estàndards ètics aplicables a **SOC MOBILITAT.**

Ara bé, l'assoliment d'un alt grau de compliment dels nostres principis depèn de tots i cadascun de nosaltres, els membres de **SOC MOBILITAT**.

Els incompliments del Codi Ètic poden posar en risc la reputació de **SOC MOBILITAT** i comprometre el nostre futur. Per aquest motiu, tots i cadascun de nosaltres hem d'informar, si s'escau, els nostres superiors sobre qualsevol incompliment, sospita d'incompliment o mala praxi que observem en el desenvolupament de la nostra activitat professional.

Així mateix, a aquests efectes, **SOC MOBILITAT** posa a disposició dels seus membres un canal de comunicació per comunicar qualsevol violació o sospita de violació del Codi Ètic.

Aquesta comunicació no significa necessàriament que s'iniciï una investigació en profunditat, però sí implicarà que es faci una anàlisi prèvia sobre la versemblança de la infracció exposada.

La persona que hagi informat de la infracció quedarà protegida davant de qualsevol tipus de represàlia, assegurant que la seva identitat també es manté sota la més estricta confidencialitat, i fins i tot podrà formular una comunicació, si ho considera oportú, de forma anònima.

8. COMITÈ DE COMPLIANCE

El Comitè de Compliance és l'òrgan encarregat de vetllar pel compliment del present Codi Ètic, nomenat pel Consell d'Administració de **SOC MOBILITAT.**

Aquest Comitè està format per membres de la Companyia amb experiència i capacitat suficient per dur a terme aquestes funcions, que són les següents:

- Fomentar la difusió i coneixement del Codi Ètic.
- Interpretar-lo quan sigui necessari.
- Facilitar la resolució de conflictes que puguin sorgir en l'aplicació del Codi Ètic.

- Servir de via de comunicació per a tots els membres de la Companyia i tercers en la realització de bona fe de consultes i comunicacions d'incompliment del Codi Ètic.
- Plasmar en informes de seguiment, que s'elevaran anualment a l'òrgan d'administració de **SOC MOBILITAT**, el grau de compliment del Codi Ètic.
- Elaborar propostes i recomanacions per mantenir el Codi Ètic al dia i adaptat als estàndards ètics aplicables a **SOC MOBILITAT**.

9. CANAL ÈTIC

Amb l'objectiu de facilitar la detecció i sanció d'aquelles infraccions legals o del Codi Ètic que puguin produir-se, **SOC MOBILITAT** ha habilitat un Canal Ètic que permet a qualsevol persona que tingui coneixement de qualsevol infracció posar-ne en coneixement el Comitè de Compliance i la Compliance Officer.

El Canal Ètic serà accessible a tots els membres de la Companyia, clients-usuaris i col·laboradors de **SOC MOBILITAT**, que podran fer les comunicacions prèvia identificació i fins i tot de manera anònima.

El Canal Ètic de **SOC MOBILITAT** consisteix en una adreça de correu electrònic gestionada pel Responsable del Canal Ètic: canal.etico@socmobilitat.cat

Les denúncies fetes amb mala fe, coneixent la seva falsedat o amb la finalitat de perjudicar un company o superior seran objecte de sanció disciplinària, sense perjudici de l'eventual responsabilitat penal.

10. INVESTIGACIONS INTERNES

La recepció d'una denúncia fonamentada donarà lloc a una investigació interna, que es durà a terme amb absolut respecte als drets i garanties que la Constitució i el marc legal vigent reconeixen a tota persona, i seguint els procediments interns establerts per SOC MOBILITAT a tal efecte.

11. INCUMPLIMENT DEL CODI ÈTIC

El no compliment del nostre Codi Ètic ens afecta a tots. Les transgressions d'aquest poden no només perjudicar econòmicament **SOC MOBILITAT,** sinó també danyar la seva reputació, que és un actiu intangible de gran valor construït al llarg de molts anys.

Si com a resultat d'una investigació interna es constata que s'ha produït una infracció del Codi Ètic, **SOC MOBILITAT** sancionarà, de manera proporcionada a la gravetat dels

fets, el responsable directe i aquells que, tenint el deure d'impedir la infracció, no l'hagin evitat. També de manera proporcionada es sancionarà a aquells que, coneixent l'existència d'infraccions, no les hagin denunciat.

12. ENTRADA EN VIGOR

El present Codi Ètic va ser aprovat pel Consell d'Administració de **SOC MOBILITAT** el dia 20 de setembre de 2017.

Així mateix, en data 9 de juliol de 2025, el Consell d'Administració de **SOC MOBILITAT** va aprovar la revisió i actualització del present Codi Ètic.